

Hyvä aliurakoitsijamme!

Luethan alla olevat ohjeemme laskutusta ja henkilötietojen ilmoittamista varten tarkasti! Toivomme teidän käyttävän verkkolaskutusta.

Tilatessamme ilmoitamme teille työmaanumeron, joka tulee olla laskussa ostajan viitteenä, Finvoice-standardin mukaisessa kentässä OrderIdentifier. Laskutusohjelmassanne kentän nimi voi olla esim. Tilausnumero, Viitteenne tai Merkki. **Kyseisessä kentässä ei saa olla työmaanumeron lisäksi muuta tietoa.** Huomioitahan, että jokaisen työmaan lasku tulee lähettää omana laskunaan.

Verkkolaskutus

Verkkolaskuosoite	003703641321
Y-tunnus	0364132-1
Verkkolaskuoperaattori	Maventa
Operaattorin välittäjäntunnus	0037 2129 1126
Välittäjäntunnus pankkiverkosta lähetettäessä:	DABAFIHH

Paperiset laskut¹⁾

Erkkiheikkilä Oy
03641321
PL 100
80020 Kollektor Scan

Tämä osoite on vain laskujen lähetystä varten! **Huomioikaa, että toimipaikkamme osoite ei ole laskutusosoitteemme.**

PDF-laskut 2)

voidaan lähettää **sähköpostitse** osoitteeseen: invoice-03641321@kollektor.fi

1) Paperilaskut: Sarjanumeron tulee olla mukana jokaisen laskun osoitekentässä, ei vain kuoressa. Tekstin väri tulee olla musta. Älä käytä niittejä. Lähetä skannaukseen vain laskuja liitteineen, ei muuta postia.

2) PDF-laskut: Laskut lähetetään sähköpostin liitetiedostoina. Yksi lasku per tiedosto, joka sisältää yhden laskun kaikki sivut. Monta laskua voidaan lähettää yhdessä sähköpostiviestissä. Kaikilla tiedostoilla tulee olla oma nimi. Yksi sähköposti voi maksimissaan olla 10Mb. PDF-tiedostojen tulee olla aitoja PDF-dokumentteja versio 1.3 tai uudempi. PDF-tiedostot eivät saa olla lukittuja tai salasanalla suojattuja. Dokumentin ulkomitta voi olla maksimissaan 210 x 297mm. Liitteen nimi ei saa sisältää kuin tavallisia kirjoitusmerkkejä, a-z, A-Z, 0-9.

Laskun sisältövaatimukset

- **Laskulla on oltava viitteenä työnnumero ja mainittava työmaa-avain**
 - Työnumeron ja työmaa-avaimen saat työn tilaajalta!
- Käänteistä arvonlisäveroa käytettäessä, myyjä merkitsee laskuunsa:
 - oman y-tunnuksensa
 - Erkkiheikkilä Oy:n y-tunnuksen 0364132-1
 - maininnan "*Käännetty verovelvollisuus, AVL 8 c §*".

Jokainen työkohte laskutetaan erillisellä laskullaan.

Tuntiperusteinen laskutus

Tuntiperusteissa **laskuissa tulee olla liitteenä päivittäin tehdyt tuntikirjaukset tehdystä työstä**. Tuntikirjauksista tulee selvittää, mitä työvaihetta päivän aikana on tehty. Työvaiheet tulee merkitä noin kahden tunnin tarkkuudella. Alla esimerkkilista käytössämme olevista työvaihelitteroista ja esimerkki vaatimukset täyttävästä työaikakirjauksesta. Jos olet epävarma oikeasta työvaihelitterasta, kysy työnjohtajaltasi. Litterat voivat vaihdella työmaittain.

Huom! Tämä ohjeistus koskee vain tuntitöitä, ei urakkatöitä.

Esimerkkilitterat

7	Lisätyöt
1431	Salaojat
1600	Maaleikkaus
1700	Kallioleikkaukset, -kaivannot ja -tunnelit
1811	Penkereet
1830	Kaivantojen täytöt
2112	Suodatinkankaat
2121	Jakava kerros
2130	Kantava kerros
2310	Kasvualustat ja nurmetus
3110	Jätevesiviemärit
3120	Hulevesiviemärit
3130	Vesijohdot
6000	Työnaikaiset liikennejärjestelyt

Esimerkkikirjaus

Matti Meikäläinen Työmaa 809 RRT RU3
Pe 24.9.2021 Työaika 7-15.30 Työtunnit 8h
2h hulevesiviemärit, 2h salaojaputket, 4h työmaapalvelut

Huomatkaa, että lasku on maksukelpoinen vasta, kun laskun sisältövaatimukset täyttyvät.

Henkilötietojen ilmoittaminen ja työmaalle rekisteröityminen

Laskuttaessanne tiedonantovelvollisuuden alaisia rakentamispalveluita, ilmoittakaa työntekijöidenne henkilötiedot. **Henkilötiedot tulee ilmoittaa vähintään kuukausittain**, työntekemistä seuraavan kuukauden alussa. Henkilötiedot voi ilmoittaa myös heti työn suorittamisen jälkeen.

Käytämme henkilötietojen ilmoittamiseen pääsääntöisesti Vastuugroupin Työmaarekisteri-palvelua, jossa jokaisella työmaalla on oma työmaa-avaimensa henkilötietojen ilmoittamista varten. Mikäli työmaallamme on käytössä kyseinen työmaa-avain, saat työmaa-avaimen käyttöösi työnjohdolta tai Emma Heikkilältä.

Työmaan nimi:

Työmaan numero:

Työmaa-avain:

Vastuugroupin Työmaarekisteri-palvelussa teidän tulee rekisteröityä työmaalle työmaa-avaimen avulla. Työmaalle rekisteröitymisen jälkeen, lähettäkää vielä kyseisellä työmaalla työskennelleiden työntekijöidenne nimet, veronumerot ja työmaalla työskentelyaika sähköpostitse osoitteeseen emma.heikkila@erkkiheikkilaoy.com.

Vaikka työmaa-avainta ei ole työmaalla käytössä, ilmoitetaan henkilötiedot sähköpostitse emma.heikkila@erkkiheikkilaoy.com. Henkilötietoja ilmoittaessa tulee tiedoista selvittää:

- Työmaan tiedot (työmaanumero ja työmaan nimi)
- Työmaalla työskentelyaika
- Työnantajan tiedot (nimi, y-tunnus, kotivaltio)
- Työntekijän nimi, veronumero sekä syntymäaika

Jos käytätte työnsuorittamiseen aliurakoitsijoita, tulee heidänkin ilmoittaa työntekijätietonsa edellä mainitusti. Myös aliurakoitsijoidenne on ilmoitauduttava tarvittaessa työmaalle Vastuugroupin Työmaarekisteri-palvelussa.

Lisätietoja tarvittaessa antaa

Emma Heikkilä

emma.heikkila@erkkiheikkilaoy.com

0407476165

